



АДМИНИСТРАЦИЯ
УСТЬ-ОРДЫНСКОГО БУРЯТСКОГО ОКРУГА

П Р И К А З

4 декабря 2015 года

№ 24-адмпр

пос. Усть-Ордынский

О внесении изменений в приказ
администрации Усть-Ордынского
Бурятского округа от 2 июля 2014 года
№ 15-адмпр

В соответствии с Федеральным законом от 21 июля 2014 года
№ 212-ФЗ «Об основах общественного контроля в Российской Федерации»,
Законом Иркутской области от 7 июля 2015 года № 57-ОЗ «Об общественном
контроле в Иркутской области», руководствуясь статьей 21 Устава
Иркутской области,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Внести в приказ администрации Усть-Ордынского Бурятского
округа от 2 июля 2014 года № 15-адмпр «О создании Общественного совета
при администрации Усть-Ордынского Бурятского округа» (далее - приказ)
изменения, изложив Положение об Общественном совете при администрации
Усть-Ордынского Бурятского округа, утвержденное приказом, в новой
редакции (прилагается).

2. Настоящий приказ вступает в силу через десять календарных дней
после его официального опубликования.

Заместитель Губернатора
Иркутской области - руководитель
администрации Усть-Ордынского
Бурятского округа



М.А. Иванова

Приложение
к приказу администрации
Усть-Ордынского Бурятского округа
от « 4 » *декабря* 2015 года № 14 -адмпр

«УТВЕРЖДЕНО
приказом администрации
Усть-Ордынского Бурятского округа
от 2 июля 2014 года № 15-адмпр

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОБЩЕСТВЕННОМ СОВЕТЕ ПРИ АДМИНИСТРАЦИИ УСТЬ-ОРДЫНСКОГО БУРЯТСКОГО ОКРУГА

1. Настоящее Положение регулирует вопросы организации и осуществления деятельности Общественного совета при администрации Усть-Ордынского Бурятского округа (далее соответственно – Общественный совет, администрация округа), формируемого в целях выполнения консультативно-совещательных функций и участия в осуществлении общественного контроля за деятельностью администрации округа (далее – общественный контроль).

2. Общественный совет в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом Иркутской области, законами Иркутской области, иными нормативными правовыми актами Иркутской области и настоящим Положением.

3. Общественный совет осуществляет следующие функции:

1) организация и проведение общественной проверки, общественной экспертизы, общественного обсуждения, а также общественного контроля в иных формах в порядке, установленном законодательством;

2) проведение независимой оценки качества оказания услуг подведомственными администрации округа областными государственными учреждениями культуры в соответствии с Законом Российской Федерации от 9 октября 1992 года № 3612-1 «Основы законодательства Российской Федерации о культуре»;

3) подготовка рекомендаций и предложений по совершенствованию деятельности администрации округа;

4) участие членов Общественного совета в работе аттестационной и конкурсной комиссий администрации округа, комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Иркутской области и урегулированию конфликта интересов в администрации округа;

5) содействие администрации округа в обеспечении ее взаимодействия с Общественной палатой Иркутской области, общественными объединениями (за исключением политических партий), иными некоммерческими организациями, зарегистрированными в установленном законодательстве порядке и осуществляющими деятельность на территории Иркутской области (далее – общественные объединения), и гражданами Российской Федерации, в учете их мнения, предложений и рекомендаций при принятии администрацией округа решений;

6) организация и проведение семинаров, конференций, заседаний «круглых столов» и других мероприятий.

4. Общественный совет формируется сроком на два года в количестве 9 членов в соответствии с порядком образования общественных советов при исполнительных органах государственной власти Иркутской области, определенном Правительством Иркутской области, и требованиями, установленными Федеральным законом от 21 июля 2014 года № 212-ФЗ «Об основах общественного контроля в Российской Федерации».

5. Члены Общественного совета осуществляют свою деятельность на общественных началах.

6. Персональный состав Общественного совета утверждается правовым актом администрации округа.

7. Председатель Общественного совета, заместитель председателя Общественного совета и секретарь Общественного совета избираются из состава Общественного совета.

Решение об избрании председателя Общественного совета, заместителя председателя Общественного совета и секретаря Общественного совета, а также о прекращении полномочий указанных лиц принимается на заседании Общественного совета в соответствии с пунктом 17 настоящего Положения.

8. Сведения о председателе Общественного совета, заместителе председателя Общественного совета, секретаре Общественного совета, а также контактная информация (телефон, адрес электронной почты) подлежат размещению на официальном сайте администрации округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» не позднее, чем через 10 календарных дней со дня принятия решения об избрании соответственно председателя Общественного совета, заместителя председателя Общественного совета и секретаря Общественного совета.

9. Председатель Общественного совета:

1) осуществляет общее руководство деятельностью Общественного совета;

2) ведет заседания Общественного совета;

3) на основе предложений членов Общественного совета готовит планы работы Общественного совета и представляет их на утверждение Общественного совета;

4) организует подготовку заседаний Общественного совета;

5) формирует повестку дня заседания Общественного совета на основании предложений членов Общественного совета и руководителя администрации округа;

6) подписывает протоколы заседаний Общественного совета и иные документы Общественного совета;

7) в рамках деятельности Общественного совета дает поручения заместителю председателя, секретарю, членам Общественного совета;

8) осуществляет иные функции, необходимые для обеспечения деятельности Общественного совета в соответствии с законодательством.

10. Заместитель председателя Общественного совета:

1) оказывает содействие председателю Общественного совета в осуществлении возложенных на него функций;

2) выполняет поручения председателя Общественного совета;

3) по поручению председателя Общественного совета выполняет его функции в его отсутствие.

11. Секретарь Общественного совета:

1) организует подготовку материалов к заседаниям Общественного совета;

2) информирует членов Общественного совета о месте и времени проведения заседания Общественного совета, повестке дня заседания Общественного совета;

3) ведет протоколы заседаний Общественного совета;

4) осуществляет документально-техническое обеспечение деятельности Общественного совета.

12. Основной формой деятельности Общественного совета являются заседания.

13. Заседания Общественного совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в три месяца.

14. Заседания Общественного совета считаются правомочными, если на них присутствуют более половины членов Общественного совета. Члены Общественного совета обязаны лично участвовать в заседаниях Общественного совета. Участие членов Общественного совета в заседаниях Общественного совета возможно также в форме видеоконференции, письменного участия, а также при использовании телефонной связи.

15. В заседаниях Общественного совета вправе участвовать руководитель администрации округа и (или) уполномоченные им должностные лица.

16. Общественный совет вправе привлекать к своей работе представителей общественных объединений, не имеющих своих представителей в Общественном совете, членов «молодежного правительства» Иркутской области, членов общественных палат муниципальных образований Иркутской области, представителей экспертных и научных организаций, а также отдельных специалистов и экспертов, обладающих знаниями в определенных отраслях. Указанные лица вправе

участвовать в заседаниях Общественного совета при рассмотрении соответствующих вопросов.

17. Решения Общественного совета принимаются большинством голосов от общего числа членов Общественного совета. При равенстве голосов решающим является голос председательствующего на заседании Общественного совета. Член Общественного совета, не согласный с решением Общественного совета, вправе письменно изложить свое особое мнение. Особое мнение члена Общественного совета прилагается к протоколу заседания Общественного совета.

18. Решение Общественного совета оформляется протоколом заседания Общественного совета.

19. Решения Общественного совета, за исключением принятых по вопросам организации деятельности Общественного совета, носят рекомендательный характер.

20. По решению Общественного совета могут создаваться постоянные и временные рабочие органы (комиссии, рабочие группы и другие).

21. Информация о решениях Общественного совета, ежегодная сводная информация об итогах деятельности Общественного совета, а также итоговые документы, подготовленные по результатам осуществления Общественным советом общественного контроля подлежат размещению в установленном порядке на официальном сайте администрации округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

22. Общественный совет вправе направлять руководителю администрации округа сводную информацию об итогах своей деятельности в предшествующем году.

23. Организационно-техническое обеспечение деятельности Общественного совета осуществляет отдел обеспечения деятельности администрации округа.».

Заместитель руководителя
администрации Усть-Ордынского
Бурятского округа – начальник
управления по сохранению и
развитию национальной самобытности



А.Г. Калашников