



СЛУЖБА ПО ТАРИФАМ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

## П Р И К А З

30 октября 2015 года

№ 303-спр

Иркутск

О внесении изменения в приказ службы по тарифам Иркутской области от 9 сентября 2014 года № 395-спр

В соответствии с Законом Иркутской области от 7 июля 2015 года № 57-ОЗ «Об общественном контроле в Иркутской области», руководствуясь Положением о службе по тарифам Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 7 июня 2012 года № 303-пп,

**П Р И К А З Ы В А Ю:**

1. Внести в приказ службы по тарифам Иркутской области от 9 сентября 2014 года № 395-спр «Об Общественном совете при службе по тарифам Иркутской области» изменение, изложив приложение в новой редакции (прилагается).

2. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию.

Руководитель службы



А.Р. Халиулин

Приложение  
к приказу службы по тарифам  
Иркутской области  
от 30 октября 2015 года № 303-спр

«Приложение  
к приказу службы по тарифам  
Иркутской области  
от 9 сентября 2014 года № 395-спр

## ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОБЩЕСТВЕННОМ СОВЕТЕ ПРИ СЛУЖБЕ ПО ТАРИФАМ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

1. Настоящее Положение регулирует вопросы организации и осуществления деятельности Общественного совета при службе по тарифам Иркутской области (далее соответственно – Общественный совет, Служба), формируемого в целях выполнения совещательных функций и участия в осуществлении общественного контроля за деятельностью Службы (далее – Общественный контроль).

2. Общественный совет в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом Иркутской области, законами Иркутской области, иными нормативными правовыми актами Иркутской области и настоящим Положением.

3. Общественный совет осуществляет следующие функции:

1) организация и проведение общественной проверки, общественной экспертизы, общественного обсуждения, а также общественного контроля в порядке, установленном законодательством;

2) подготовка рекомендаций и предложений по совершенствованию деятельности Службы;

3) участие членов Общественного совета в работе аттестационной и конкурсной комиссий Службы;

4) содействие Службе в обеспечении ее взаимодействия с Общественной палатой Иркутской области, общественными объединениями (за исключением политических партий), иными некоммерческими организациями, зарегистрированными в установленном законодательством порядке и осуществляющими деятельность на территории Иркутской области (далее – общественные объединения), и гражданами Российской Федерации (далее – граждане), в учете их мнения, предложений и рекомендаций при принятии Службой решений;

5) организация и проведение семинаров, конференций, заседаний, «круглых столов» и других мероприятий.

4. Общественный совет формируется сроком на 2 года в количестве 7 членов в порядке, установленном Правительством Иркутской области.

5. Члены Общественного совета осуществляют свою деятельность на общественных началах.

6. Персональный состав Общественного совета утверждается распоряжением Службы.

7. Председатель Общественного совета, заместитель председателя Общественного совета и секретарь Общественного совета избираются из состава Общественного совета.

Решение об избрании председателя Общественного совета, заместителя председателя Общественного совета и секретаря Общественного совета, а также о прекращении полномочий указанных лиц принимается на заседании Общественного совета в соответствии с пунктом 17 настоящего Положения.

8. Сведения о председателе Общественного совета, заместителе председателя Общественного совета и секретаре Общественного совета, а также контактная информация (телефон, адрес электронной почты) подлежат размещению на официальном сайте Службы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» не позднее, чем через 10 календарных дней со дня принятия решения об избрании соответственно председателя Общественного совета, заместителя председателя Общественного совета и секретаря Общественного совета.

9. Председатель Общественного совета:

1) осуществляет общее руководство деятельностью Общественного совета;

2) ведет заседания Общественного совета;

3) на основе предложений членов Общественного совета готовит планы работы Общественного совета и представляет их на утверждение Общественного совета;

4) организует подготовку заседаний Общественного совета;

5) формирует повестку дня заседания Общественного совета на основании предложений членов Общественного совета и руководителя Службы или лица, его замещающего;

6) подписывает протоколы заседаний Общественного совета и иные документы Общественного совета;

7) в рамках деятельности Общественного совета дает поручения заместителю председателя Общественного совета, секретарю Общественного совета, членам Общественного совета;

8) осуществляет иные функции, необходимые для обеспечения деятельности Общественного совета, в соответствии с законодательством.

10. Заместитель председателя Общественного совета:

1) оказывает содействие председателю Общественного совета в осуществлении возложенных на него функций;

2) выполняет поручения председателя Общественного совета;

3) по поручению председателя Общественного совета выполняет его функции в его отсутствие.

11. Секретарь Общественного совета:

1) организует подготовку материалов к заседаниям Общественного

совета;

2) информирует членов Общественного совета о месте и времени проведения заседания Общественного совета, повестке дня заседания Общественного совета;

3) ведет протоколы заседаний Общественного совета;

4) осуществляет документально-техническое обеспечение деятельности Общественного совета.

12. Основной формой деятельности Общественного совета являются заседания.

13. Заседания Общественного совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в три месяца.

14. Заседания Общественного совета считаются правомочными, если на них присутствуют более половины членов Общественного совета. Члены Общественного совета обязаны лично участвовать в заседаниях Общественного совета.

15. В заседаниях Общественного совета вправе участвовать руководитель Службы или лицо, его замещающее, и (или) уполномоченные им должностные лица.

16. Общественный совет вправе привлекать к своей работе представителей общественных объединений, не имеющих своих представителей в Общественном совете, членов «молодежного правительства» Иркутской области, членов общественных палат муниципальных образований Иркутской области, представителей экспертных и научных организаций, а также отдельных специалистов и экспертов, обладающих знаниями в определенных отраслях. Указанные лица вправе участвовать в заседаниях Общественного совета при рассмотрении соответствующих вопросов.

17. Решения Общественного совета принимаются большинством голосов от общего числа членов Общественного совета. При равенстве голосов решающим является голос председательствующего на заседании Общественного совета. Член Общественного совета, не согласный с решением Общественного совета, вправе письменно изложить свое особое мнение. Особое мнение члена Общественного совета прилагается к протоколу заседания Общественного совета.

18. Решение Общественного совета оформляется протоколом заседания Общественного совета.

19. Решения Общественного совета, за исключением принятых по вопросам организации деятельности Общественного совета, носят рекомендательный характер.

20. По решению Общественного совета могут создаваться постоянные и временные рабочие органы (комиссии, рабочие группы и другие).

21. Информация о решениях Общественного совета, ежегодная сводная информация об итогах деятельности Общественного совета, а также итоговые документы, подготовленные по результатам осуществления Общественным советом общественного контроля подлежат размещению в установленном порядке на официальном сайте Службы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и (или) на официальном портале

Иркутской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

22. Общественный совет вправе направлять руководителю Службы или лицу, его замещающему, сводную информацию об итогах своей деятельности в предшествующем году.

23. Организационно-техническое обеспечение деятельности Общественного совета осуществляет Служба.».

Руководитель службы



А.Р. Халиулин